

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа №19 имени Героя России Панова»
г. Смоленска**



«УТВЕРЖДЕНО»

директор МБОУ «СШ №19 им.

«СШ №19 имени Героя России Панова»

/Кушнерёва М. В. /

приказ № 13/1-ОД

от «15» февраля 2024 г.

**ПОРЯДОК
организации и проведения
всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Порядок проведения всероссийских проверочных работ в 2024 году разработан в соответствии с приказом Рособрнадзора от 21.12.2023 № 2160 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году» (далее – приказ Рособрнадзора № 2160), а также с приказом Управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска от 08.02.2024 № 51 "Об утверждении порядка организации и проведения всероссийских проверочных работ в муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждениях города Смоленска в 2024 году".

1.2 Порядок организации и проведения всероссийских проверочных работ в МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова» города Смоленска определяет цели проведения ВПР, категории участников ВПР, форму проведения ВПР, время выполнения работ и формат печати ВПР, способ информационного обмена при проведении ВПР, сроки проведения ВПР, контроль за выполнением ВПР, использование результатов ВПР.

1.3 Порядок организации и проведения ВПР предназначен для использования в своей деятельности МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова», принимающей участие в организации и проведении ВПР.

2. ЦЕЛИ ПРОВЕДЕНИЯ ВПР

2.1. ВПР проводятся в целях:

- осуществления мониторинга уровня подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- обеспечения единства образовательного пространства за счет представления единых проверочных материалов и единых критериев оценивания проверочных работ;
- совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества образования в МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова».

2.2 В 2024 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 11 классах будут проводиться по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2023 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования» (https://fioco.ru/obraztsi_i_opisaniya_vpr_2023) (письмо Рособрнадзора от 04.12.2023 № 02-422).

2.3 Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы.

3. УЧАСТНИКИ ВПР

3.1. Участниками ВПР являются обучающиеся МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова», реализующие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

3.2. Участники ВПР выполняют проверочные работы в школе, обучающимися которых они являются.

3.3. Перечень учебных предметов и классов, обучающиеся которых в обязательном порядке являются участниками ВПР, а также перечень учебных предметов и классов, по которым решение об участии в ВПР принимает школа, ежегодно утверждается Рособрнадзором.

3.4. Обучающиеся 10, 11 классов принимают участие в ВПР в режиме апробации по решению школы.

3.6. Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья не принимают участие в ВПР.

4. СПОСОБ ИНФОРМАЦИОННОГО ОБМЕНА ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ВПР

4.1. Информационный обмен и сбор данных в рамках проведения ВПР осуществляется посредством Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее — ФИС ОКО). Доступ к ФИС ОКО обеспечивается через личные кабинеты.

4.2. Информационный обмен включает:

- сбор необходимых сведений о школе для проведения ВПР;
- публикацию инструктивных и методических материалов по проведению впр;

- предоставление каждой школе комплектов заданий для проведения ВПР, ответов и критериев оценивания выполнения заданий ВПР, форм для сбора результатов ВПР;
- обеспечение школы реквизитами доступа участников для выполнения ВПР;
- обеспечение школы реквизитами доступа экспертов для проверки работ участников в системе электронной проверки заданий «Эксперт»;
- направление школе сведений о результатах ВПР по каждому классу, по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО;
- предоставление школе результатов по итогам проведения ВПР;
- форум технической поддержки ВПР.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ВПР

5.1. Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения ВПР, должны обеспечивать проведение ВПР в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

5.2 Координацию мероприятий по проведению ВПР и контроль за соблюдением порядка организации и проведения ВПР осуществляет Управление образования во взаимодействии с образовательным центром поддержки и развития муниципальной системы образования на базе МБУ ДО «ЦДО» (далее — образовательный центр).

5.3. Управление образования обеспечивает проведение ВПР в школе:

- разрабатывает порядок организации и проведения ВПР в МБОУ;
- назначает муниципального координатора, контролирующего проведение ВПР в школе,
- формирует состав общественных наблюдателей с целью соблюдения объективности выполнения ВПР;
- организует присутствие в школе общественных наблюдателей (могут привлекаться независимые наблюдатели);
- информирует общественность о нормативных правовых документах проведения ВПР через официальный сайт Управления образования;
- осуществляет мониторинг загрузки школой электронных форм сбора результатов выполнения ВПР в личном кабинете на портале ФИС ОКО;
- осуществляет мониторинг хода проверки экспертами заданий проверочных работ участников школы и заполнения электронных протоколов в случае проведения ВПР в компьютерной форме;
- осуществляет взаимодействие с региональным и школьными координаторами;
- контролирует соблюдение графика, порядка организации и проведения впр,
- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах своей компетенции;

- организует перепроверку отдельных работ обучающихся в школе, в которых в предыдущем году выявлены признаки необъективных результатов;

- участвует в разработке и реализации программ помощи руководителям школ, в которых выявлены низкие результаты оценочных процедур.

5.4. Образовательный центр:

- обеспечивает соблюдение информационной безопасности при подготовке и проведении ВПР в пределах компетенции; - осуществляет взаимодействие с региональным, муниципальным и школьными координаторами;

- обеспечивает перепроверку отдельных работ обучающихся в школе, в которых в предыдущем году выявлены признаки необъективных результатов;

- разрабатывает и реализует программы помощи руководителям школ, в которых выявлены низкие результаты оценочных процедур.

5.5. МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова» осуществляют следующие функции при проведении ВПР:

- разрабатывают порядок организации и проведения ВПР в школе;

- издают приказ о проведении ВПР;

- создают необходимые условия для проведения ВПР и обеспечивают соблюдение порядка и графика проведения ВПР;

- назначают школьного координатора, технических специалистов;

- назначают в каждую аудиторию организаторов и ассистентов (при необходимости);

- назначают экспертов по проверке работ участников ВПР;

- организуют рабочее место школьного координатора, оборудованное персональным компьютером с выходом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;

- обеспечивают наличие в достаточном количестве копировально-множительной техники, бумаги для распечатки материалов ВПР и других расходных материалов;

- обеспечивают необходимое количество посадочных мест в учебных кабинетах для проведения ВПР в условиях, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- руководствуются в работе инструкциями для школы, размещенными на портале ФИС ОКО;

- готовят инструктивные материалы на бумажных носителях для организаторов и ассистентов в аудитории;

- проводят инструктаж организаторов, ассистентов, технических специалистов, экспертов;

- осуществляют взаимодействие с муниципальным и региональным координаторами, а также с общественными наблюдателями;

- организуют своевременное ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с нормативными правовыми

документами, регламентирующими проведение ВПР, информацией о графике их проведения и результатами;

- несут ответственность за объективность результатов ВПР;
- обеспечивают соблюдение информационной безопасности при проведении ВПР в пределах своей компетенции.

5.6. ВПР по русскому языку и математике в 4-6 классах, единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам в 11 классе могут проводиться с контролем объективности результатов в присутствии независимых наблюдателей в аудитории, проверяться независимыми экспертами, состав которых определяется Министерством образования и науки Смоленской области. Формируемая выборка образовательных организаций и участников, включенных в выборку, определяется федеральным организатором.

5.7. Возможно проведение проверочной работы в компьютерной форме. Решение о проведении проверочной работы в компьютерной форме школа принимает самостоятельно. В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт». В школе с большим количеством участников возможно проведение ВПР в компьютерной форме в несколько сессий в рамках выбранной даты или течение нескольких дней.

В случае проведения ВПР в компьютерной форме ответственный организатор школы раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

Технический специалист в присутствии ответственного организатора проводит проверку доступа к сети Интернет на каждом рабочем месте.

5.8. Единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам в 11 классе проводятся в компьютерной форме.

5.9. ВПР, проверка работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, направление сведений о результатах ВПР по каждому классу, по каждому учебному предмету в виде заполненных форм в ФИС ОКО осуществляется в школе в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в школе.

5.10. Проверка работ участников ВПР осуществляется экспертами школы коллегиально.

5.11. Оценки за ВПР в классный журнал не выставляются.

6. Использование результатов ВПР

6.1 МБОУ «СШ №19 имени Героя России Панова» использует результаты ВПР для самодиагностики, организации повышения квалификации педагогических работников, повышения информированности обучающихся и их родителей об уровне подготовки школьников.

6.2 Родители (законные представители) обучающихся – с целью выявления склонностей, проблемных зон, получения ориентиров для построения образовательной траектории обучающегося.

6.3 Результаты ВПР не влияют на годовую оценку, получение аттестата и на перевод в следующий класс.

7. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ВПР, ВРЕМЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ И ФОРМАТ ПЕЧАТИ ВАРИАНТОВ, ОБРАБОТКА РЕЗУЛЬТАТОВ И ХРАНЕНИЕ РАБОТ

7.1. ВПР проводятся в сроки, установленные Рособрнадзором № 2160.

7.2 ВПР проводятся в любой день периода, указанного в графике проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся ОО в форме ВПР в 2024 году, утвержденного приказом Рособрнадзора № 2160.

7.3 Даты проведения ВПР определяются школой самостоятельно.

7.4. Участниками ВПР в 4 – 8 классах по каждому учебному предмету являются все обучающиеся соответствующих классов всех образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования.

7.5 Обучающиеся 11 классов принимают участие в ВПР по решению школы. ВПР в 11 классах проводятся по тем предметам, которые не выбраны для сдачи в форме единого государственного экзамена (далее – ЕГЭ). В случае принятия ОО такого решения в ВПР по конкретному учебному предмету принимают участие все обучающиеся этой ОО, не планирующие проходить государственную итоговую аттестацию в форме ЕГЭ по данному учебному предмету. Обучающиеся 11 классов, планирующие сдавать ЕГЭ по конкретному учебному предмету, принимают участие в ВПР по данному предмету по своему выбору.

7.6 В ВПР:

- в 4 классах по учебным предметам: «Русский язык», «Математика», «Окружающий мир» принимают участие все обучающиеся параллели.

По предмету «Русский язык» части 1 и 2 проверочной работы рекомендуется выполнять в разные дни (2 часть выполняется на следующий день или через день);

- в 5 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика», «История», «Биология» принимают участие все обучающиеся параллели;

- в 6 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора;

- в 4–6 классах проводятся ВПР с контролем объективности результатов по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку,

ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются ОИВ.

- в 7 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

- в 8 классах по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся параллели; по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание», «Физика», «Химия» для каждого класса проводятся ВПР по двум предметам на основе случайного выбора.

7.7 Для проведения ВПР по двум предметам на основе случайного выбора предметы распределяются по одному из каждой предметной области:

общественно-научные предметы – «История», «Обществознание», «География»;

естественно-научные предметы – «Физика», «Химия», «Биология».

В 6 классах для равного количества предметов для распределения предмет «География» переносится в естественно-научную предметную область.

Таким образом:

Область/ Класс	6	7	8
Общественно-научная предметная область	«История» «Обществознание»	«История» «Обществознание» «География»	«История» «Обществознание» «География»
Естественно-научная предметная область	«Биология» «География»	«Биология» «Физика»	«Физика» «Химия» «Биология»

7.8. В 6–8 классах распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором. Для 6–8 классов информация о распределении конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в ЛК ФИС ОКО, в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно плану-графику проведения ВПР. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

7.9. Ответственный организатор ОО скачивает информацию о распределении учебных предметов по классам и организует проведение ВПР в конкретных классах по конкретным учебным предметам.

7.10 В режиме апробации проводятся ВПР:

- в 11 классах по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология», «История», «География»;
- в 11 классах проводится единая проверочная работа по социально-гуманитарным предметам с контролем объективности результатов (формируемая выборка ОО и участников, включённых в выборку, определяется федеральным организатором). В каждой ОО, включенной в репрезентативную выборку, ВПР проводятся в присутствии независимых наблюдателей, а проверка работ осуществляется независимыми экспертами. Независимые наблюдатели и независимые эксперты определяются ОИВ. В единую проверочную работу входят задания по учебным предметам «География», «История», «Обществознание».

7.11 Доступ к скачиванию материалов проверочных работ в личном кабинете школы ФИС ОКО открывается не позднее 14.00 по местному времени за два рабочих дня до проведения работы. Архивы с материалами проверочных работ будут доступны в течение трех рабочих дней после дня проведения.

Дни размещения архивов с материалами ВПР представлены ниже в таблице.

Открытие доступа к материалам до проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО	Проведение ВПР	Доступ к скачиванию материалов после проведения ВПР из ЛК ФИС ОКО
с 14:00 четверга	понедельник	до 18:00 четверга
с 14:00 пятницы	вторник	до 18:00 пятницы
с 14:00 понедельника	среда	до 18:00 понедельника
с 14:00 вторника	четверг	до 18:00 вторника
с 14:00 среды	пятница	до 18:00 среды
14:00 четверга	суббота	до 18:00 среды

Архивы с материалами проверочных работ хранятся в ФИС ОКО только в период проведения ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР. Ответственному организатору рекомендуется скачать архивы с материалами ВПР в ЛК ФИС ОКО в период доступа, указанный в таблице выше, и хранить в течение всего периода проведения работ в образовательной организации.

7.12 Работы обучающихся хранятся 6 месяцев.

7.13. Время выполнения работ и формат печати вариантов ВПР представлены в приложении к настоящему порядку организации и проведения ВПР.